



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CIMA"

P.ZZA DE GASPERI, 2 - 09040 GUASILA (CA) - C.F. 92104990921 - C.M. CAIC82800C

Tel. 070/986015 - sito internet: [www.comprensivoguasila.it](http://www.comprensivoguasila.it)

e-mail: [caic82800c@istruzione.it](mailto:caic82800c@istruzione.it); [caic82800c@pec.istruzione.it](mailto:caic82800c@pec.istruzione.it)

**Circolare n° 137**

**Guasila 24.01.2022**

A tutti i docenti  
Scuola primaria e Scuola secondaria  
p.c. al DSGA  
Sito – Bacheca registro elettronico

### OGGETTO: CALENDARIO SCRUTINI I QUADRIMESTRE - A.S.2021/2022

Come da Piano delle attività, si comunica il calendario degli scrutini relativi al I quadrimestre AS 21/22, riferiti alla Scuola Primaria ed alla Scuola Secondaria di I grado, in parte modificato per evitare accavallamenti orari e quindi permettere agli insegnanti "a scavalco", soprattutto quelli dell'organico Covid, di partecipare a tutte le riunioni.

**Ordine del giorno per entrambi gli ordini di scuola è il seguente:**

- Operazioni di valutazione intermedia;
- Compilazione del documento di valutazione;
- Compilazione del Documento relativo alla verifica intermedia del PEI (ove presenti);
- Compilazione della parte relativa alla classe prima della scuola primaria del Documento di passaggio (Infanzia/Primaria)

DATA	SCUOLA PRIMARIA
Giovedì 03 febbraio	Scuola Primaria Samatzai Dalle ore 14.30 1 ora per classe
Mercoledì 02 febbraio	Scuola Primaria Selegas Dalle ore 14.30 1 ora per classe
Mercoledì 02 febbraio	Scuola Primaria Guasila Dalle ore 17.15 1 ora per classe (a tempo normale)
Venerdì 04 febbraio	Dalle ore 17.15 1 ora per classe (tempo pieno)
Lunedì 07 febbraio	Scuola Primaria Guamaggiore Dalle ore 14.30 1 ora per classe
Martedì 08 febbraio	Scuola Primaria Pimentel Dalle ore 14.30 1 ora per classe

**Per la scuola primaria**, gli scrutini saranno presieduti dal coordinatore di classe, che sarà ufficialmente delegato dal Dirigente Scolastico.

Il coordinatore pianificherà una riunione con l'applicativo Zoom o Meet ed invierà le credenziali d'accesso a tutti i componenti del team della classe in questione, compresa l'insegnante della materia alternativa, ove

presente, e l'insegnante facente parte dell'organico Covid (potenziamento). Si ricorda che il docente di potenziamento partecipa agli scrutini ma non esprime una valutazione.

**IL COLLEGIO DEL TEAM DOCENTE DOVRA' ESSERE PERFETTO (PRESENZA DI TUTTI I COMPONENTI).**

DATA	SCUOLA SECONDARIA
Mercoledì 02 febbraio	<b>Pimentel</b> 16,00 - 17,00 III A 17,00 - 18,00 II A 18,00 - 19,00 I A
Mercoledì 02 febbraio	<b>Selegas</b> 14,00 - 15,00 II A 15,00 - 16,00 III A
Venerdì 04 febbraio	<b>Ortacesus</b> 14,00 - 15,00 I A 15,00 - 16,00 II A 16,00 - 17,00 III A
Venerdì 04 febbraio	<b>Samatzai</b> 17,00 - 18,00 I A 18,00 - 19,00 II/III A
Lunedì 07 febbraio	<b>Guasila</b> 14,00 - 15,00 III A 15,00 - 16,00 II A 16,00 - 17,00 I A

**Per la scuola secondaria**, gli scrutini saranno presieduti dal Dirigente scolastico che pianificherà una riunione con l'applicativo Zoom o Meet ed invierà le credenziali d'accesso a tutti i componenti del team della classe, compresa l'insegnante della materia alternativa, ove presente, e l'insegnante facente parte dell'organico Covid (potenziamento). Si ricorda che il docente di potenziamento partecipa agli scrutini ma non esprime una valutazione.

**IL COLLEGIO DEL TEAM DOCENTE DOVRA' ESSERE PERFETTO (PRESENZA DI TUTTI I COMPONENTI).**

**I docenti avranno cura** di inserire le valutazioni sul registro elettronico e compilare, entro i due giorni precedenti lo scrutinio, la sezione scrutini con le proposte di valutazione, tenendo conto dei progressi realizzati dagli alunni anche in merito ad eventuali interventi/attività inerenti percorsi individualizzati/personalizzati.

**I coordinatori avranno cura di:**

- verificare che tutte le valutazioni siano state caricate;
- predisporre la descrizione del processo formativo (in termini di progressi nello sviluppo culturale, personale e sociale) e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti per ogni alunni (Livello di maturazione globale) che sarà discusso in sede di scrutinio;
- inviare a tutti i docenti del Consiglio di Classe le credenziali di accesso alla piattaforma utilizzata per lo scrutinio (scuola primaria)

**Per gli alunni con DSA**, con certificazione nel fascicolo personale, la valutazione degli apprendimenti e del comportamento deve tenere conto delle specifiche condizioni soggettive e dell'eventuale percorso personalizzato stabilito dal Consiglio di classe e dal PDP redatto (art. 10 DPR 122/09 e Decreto attuativo n° 5669/2011 della L.170/2010)

**La valutazione degli alunni con disabilità** è riferita agli obiettivi progettati nel PEI e i docenti di sostegno, contitolari nella classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni della classe stessa, con particolare attenzione agli alunni disabili seguiti. Qualora un/a alunno/a sia affidato a più docenti del sostegno, essi si esprimono con voto unitario.

**Si precisa che il verbale e tutti i documenti relativi allo scrutinio devono avere la data della riunione degli scrutini, mentre le assenze ed i voti o i livelli devono considerarsi entro il 31 gennaio 2022.**

F.to Il Dirigente Scolastico  
Dr.ssa Alessandra Cocco  
[firma autografa sostituita dall'indicazione a  
stampa ai sensi D.Lgs. 39/1993 art. 3, c. 2